



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Dante  
Alighieri



Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico

ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E TECNOLOGICO "D. ALIGHIERI" CERIGNOLA  
Prot. 0001530 del 12/02/2021  
04-06 (Uscita)

SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing  
Sistemi Informativi Aziendali-Informatica  
Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)  
Turismo  
Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione  
Biotecnologie Sanitarie

All'Albo on line  
All'amministrazione trasparente  
Al Sito web dell'Istituto  
Agli Atti

## AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA INTERNO - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO -

Attività amministrativo/contabile relativa al PROGETTO FSE - Avviso pubblico prot. n. **AOODGEFID/19146 del 06.07.2020** - "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR).

TITOLO: "Aiuto alle famiglie"

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-110

CUP: B37C20000200006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il CCNL/Scuola del 29/11/2007 e ss.mm.ii.;

Visto il Contratto Integrativo d'Istituto in vigore;

Visto il Programma Annuale per il corrente esercizio finanziario;

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Dante  
Alighieri

Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing  
Sistemi Informativi Aziendali-Informatica  
Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)  
Turismo  
Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione  
Biotecnologie Sanitarie

Visto l'Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici disciplinari, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line Sotto-azione 10.2.2A - Competenze di base Tipo di intervento - Acquisizione supporti didattici disciplinari;

Visto la nota MIUR AOODGEFID/28311 del 20/09/2020 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-110 dal titolo “Aiuto alle famiglie” - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado, in rapporto all'Avviso pubblico di cui al punto precedente;

Visto la necessità di impiegare, tra il personale ATA interno, una figura per lo svolgimento di specifiche attività di supporto al DGSA, nell'ambito del progetto PON “Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado”;

Considerato che per il conferimento di ogni incarico deve essere assicurato il rispetto dei principi europei di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità e proporzionalità;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno per l'individuazione di n.1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO CONTABILE - per la realizzazione del seguente progetto PON “Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR)

## PRESTAZIONI RICHIESTE

L'assistente amministrativo dovrà svolgere l'attività amministrativo/contabile relativa al progetto, in particolare dovrà:

- provvedere alla redazione degli incarichi per il personale interno ed esterno;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Dante  
Alighieri

Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing  
Sistemi Informativi Aziendali-Informatica  
Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)  
Turismo  
Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione  
Biotecnologie Sanitarie

- curare le determine e le aggiudicazioni;
- gestire gli atti contabili;
- gestire i pagamenti;
- gestire gli adempimenti contributivi e fiscali;
- curare le procedure di acquisto del materiale di consumo per i fondi FSE;
- gestire il protocollo per gli atti di competenza;
- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, ecc.;
- gestire on-line le attività ed inserire nella piattaforma il materiale di propria competenza;
- curare gli adempimenti telematici previsti sulla piattaforma SIDI;
- inserire nelle piattaforme GPU e SIF la documentazione prevista;
- acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA;
- compilare il registro attività.

Si precisa che tutte le attività da svolgere con riferimento ai progetti PON/FSE dovranno essere svolte in orario pomeridiano e le presenze dovranno risultare da apposito registro.

## CANDIDATURA

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura utilizzando l'apposito modello predisposto in calce al presente avviso, allegato A, allegando curriculum vitae e tabella di valutazione compilata con il punteggio richiesto (allegato B).

Inoltre essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e la dichiarazione che il candidato non è collegato, né come socio, né come titolare a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto.

La domanda di candidatura potrà essere inviata via PEO all'indirizzo: [fgtd02000p@istruzione.gov.it](mailto:fgtd02000p@istruzione.gov.it) indicando nell'oggetto "Candidatura A.A. per attività amministrativo/contabile - PON Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-110" o in alternativa consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di protocollo dell'Istituto entro e non oltre le ore **12.00 del 19/02/2021**. In caso di consegna a mano la busta chiusa dovrà riportare esternamente nome, cognome e l'indicazione "Candidatura A.A. per attività amministrativo/contabile - PON Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado codice 10.2.2A-FSEPON-



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Dante  
Alighieri

Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing  
Sistemi Informativi Aziendali-Informatica  
Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)  
Turismo  
Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione  
Biotecnologie Sanitarie

PU-2020-110”.

## CRITERI DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

Prerequisito inderogabile è il possesso delle competenze per le prestazioni richieste.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base alla tabella di valutazione.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato nella sezione dedicata sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite specifico provvedimento di incarico.

## TABELLA DI VALUTAZIONE

Titoli di studio ed esperienze lavorative	Punteggio
Diploma di scuola secondaria di primo grado	5 Punti
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	10 Punti
Laurea triennale	15 Punti
Laurea (quinquennale o vecchio ordinamento)	20 Punti
Anni di servizio come assistente amministrativo	1 punto per ogni anno - max 20 punti
Anni di servizio come assistente amministrativo - settore contabilità -	1 punti per ogni anno - max 10 punti
Esperienza come assistente amministrativo in progetti FSE/FESR/POR	2 punti per ogni esperienza - max 10 punti
Certificazione informatica riconosciuta (ECDL, CISCO, EIPASS, ecc...)	2 punto per ogni certificazione - max 6 punti

Si precisa che verrà valutato un solo titolo di studio, quello di grado superiore.

## COMPENSO

La remunerazione sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento.

Il compenso è stabilito in € 654,21 al lordo di tutti gli oneri (lordo stato) per un impegno lavorativo pari a **34 ore** e dovrà risultare da un apposito registro delle attività.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Dante  
Alighieri

Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing  
Sistemi Informativi Aziendali-Informatica  
Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)  
Turismo  
Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione  
Biotecnologie Sanitarie

Il compenso sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere ad obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere ad agli obblighi fiscali.

I Suoi diritti sono elencati dagli art. 15 al 22 del GDPR UE 679/2016.

Titolare del trattamento è l'I.T.E.T. "D. Alighieri", il Responsabile del trattamento è il Dirigente scolastico Salvatore Mininno.

### PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online dell'Istituto e nella sezione dedicata ai PON del sito istituzionale.

Cerignola, 12/02/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Mininno

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93)

Allegati:

Allegato A - Istanza di partecipazione alla selezione