



*All'Albo Pretorio della scuola
In Amministrazione Trasparente
Al sito web della scuola*

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO PSICOLOGO PER L'A.S. 2021/2022

Premesso che l'ITET "Dante Alighieri" di Cerignola (FG) necessita di un esperto esterno in qualità di psicologo, per offrire supporto psicologico per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico legate all'attuale situazione di emergenza Covid-19, per fornire sostegno nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici, rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie;

Premesso che tale servizio, per essere efficace, deve essere assicurato da psicologo con provata esperienza;

Premesso che questa Istituzione scolastica non dispone di tale figura all'interno della stessa;

Il Dirigente scolastico

Considerato che si rende necessaria l'individuazione di una figura professionale per la realizzazione di quanto sopra per l'anno scolastico 2021/2022;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto l'art. 60 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" che disciplina le procedure aperte;

Visto che l'art.32, comma 2, del D. Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Considerato che il valore economico della fornitura/servizi è inferiore a 40.000,00 euro;



- Considerato** la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 modificata dal D.Lgs 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 127 del 17/12/2010;
- Visto** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Visto** il Protocollo di Intesa stipulato tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (CNOOP) per il "supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" firmato il 09/10/2020;
- Visto** quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 01/12/2021, approvato con delibera n. 6;
- Visto** l'art. 31 del D.L. 22/03/2021, n. 41 "c.d. Decreto sostegni" - "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19";
- Rilevata** l'incompatibilità di eventuale personale interno con lo svolgimento del servizio che si intende offrire alla comunità scolastica;

indice

un bando di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 al quale fare riferimento per il conferimento di un incarico per l'anno scolastico 2021/22 relativo al Progetto "Sportello Psicologico".

Con questo progetto l'Istituto offre l'attivazione del servizio di supporto psicologico con una serie di interventi atti a sostenere gli studenti, i genitori e il personale della scuola, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19.

Gli interventi si articoleranno seguendo le attività riportate di seguito:

- sportello psicologico seguito da esperto esterno rivolto agli studenti, a tutto il personale scolastico, ai genitori con interventi individuali e/o di gruppo da svolgersi in presenza e/o in remoto;
- prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti.

Ore previste di attività: n. 60 ore complessive per lo sportello psicologico, in orario antimeridiano e/o pomeridiano.

Il calendario sarà concordato con il Dirigente Scolastico o suo delegato.



Periodo di attuazione del progetto: da gennaio 2022 a maggio 2022.

Importo orario lordo previsto, comprensivo degli oneri a carico del prestatore d'opera, per lo sportello psicologico: **€ 40,00 onnicomprensivo.**

ART. 1 - CRITERI GENERALI DI PARTECIPAZIONE E DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti i cittadini italiani o stranieri che godano dei diritti civili e politici e che non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti penali.

Come previsto dal citato Protocollo di Intesa, l'attività di selezione dell'esperto psicologo si baserà sui seguenti criteri di selezione e condizioni di partecipazione:

- a) *tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;*
- b) *impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;*
- c) *possesso di attestati rilasciati da Atenei universitari di primo soccorso psicologico;*
- d) *possesso di attestati rilasciati da Istituzioni, attinenti l'emergenza COVID-19;*
- e) *certificazione attestanti la frequenza a Corsi riconosciuti da Enti o Istituti.*

I dipendenti di Amministrazioni Pubbliche dovranno altresì essere in possesso dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (art. 58 D.L. 29/93 e successive integrazioni).

Tutti i requisiti possono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente.

Gli interessati dovranno produrre apposita domanda sul modulo allegato (allegato 1), corredata da un dettagliato curriculum vitae e copia di documento di riconoscimento.

L'Istituto a suo insindacabile giudizio può non assegnare l'incarico.

Saranno individuati gli esperti applicando i criteri esplicitati nella seguente tabella:



A1) TITOLI CULTURALI (da valutare un solo titolo)	Punti (da compilare a cura del candidato)	Punti (riservato al Dirigente)
LAUREA SPECIFICA (MAX 10)		
Laurea vecchio ordinamento in Psicologia: <ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 con votazione fino a 90; • Punti 4 con votazione da 91 a 100; • Punti 6 con votazione da 101 a 110; • Punti 10 con votazione 110 e lode 		
Laurea specialistica in Psicologia: <ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 con votazione fino a 90; • Punti 4 con votazione da 91 a 100; • Punti 6 con votazione da 101 a 110; • Punti 10 con votazione 110 e lode; 		
A2) ALTRI TITOLI CULTURALI SPECIFICI (anche cumulabili) MAX 30 punti	Punti	
Diploma di Specializzazione quadriennale in Psicoterapia Punti 10 (Si valuta un solo titolo)		
Dottorato ricerca – Specializzazione (almeno biennale) – Master (di durata almeno annuale – almeno 1500 ore) in discipline psicologiche Punti 3 (Si valuta un solo titolo)		
Corsi di perfezionamento o di alta formazione di durata almeno annuale afferenti la tipologia di intervento Punti 3 (Si valuta un solo titolo)		
Altri titoli: seminari formativi afferenti discipline psicologiche per alunni e genitori Punti 6 (2 punti per ogni seminario)		
Seminari formativi afferenti le tematiche psicologiche relative alla gestione dell'emergenza COVID Punti 4		
Servizio civile prestato presso Associazioni massimo uno Punti 4		



B) ESPERIENZE PROFESSIONALI IN AMBITO SCOLASTICO (MAX 30 PUNTI)

B) ESPERIENZE (MAX. 30 PUNTI)	Punti (da compilare a cura del candidato)		Punti (riservato alla Dirigente)
	Numero	Punti	
<p>Interventi in ambito scolastico Per ogni attività di consulenza e sportello di ascolto, progetti di prevenzione rivolti a minori e famiglie e personale della scuola, accreditati e certificati da regolare contratto e/o convenzione, superiore alle 30 ore</p> <p>Punti 5 per le suddette attività prestate nella scuola primaria;</p> <p>Punti 8 per le suddette attività prestate nella scuola secondarie di primo grado;</p> <p>Punti 12 per le suddette attività prestate nella scuola secondaria di secondo grado;</p> <p>Si valutano al massimo due attività; Le attività prestate nell'anno in corso non sono valutabili.</p>			
<p>Per attività educazione alla psico-affettività nelle scuole</p> <p>Punti 5 (si valuta un solo titolo)</p>			
TOTALE PUNTI A1) + A2) +B) MAX 70			

C) ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI (MAX 30 PUNTI)

C) ESPERIENZE (MAX. 30 PUNTI)	Punti (da compilare a cura del candidato)		Punti (riservato al Dirigente)
	Numero	Punti	
<p>Interventi in ambito extrascolastico Per ogni attività di consulenza e sportello di ascolto, progetti di prevenzione rivolti a minori e/o famiglie, come psicologo, presso associazioni riconosciute e/o accreditate</p> <p>Punti 10 per ogni anno ; Fino ad un massimo di 30 punti</p>			
TOTALE C) MAX 30			
TOTALE PUNTI A1) + A2) +B) +C) MAX 100			



L'incarico sarà conferito a norma del D.Lgs n° 165/2001 e dell'art. 43 del D.I. n° 129/2018 anche in presenza di una sola istanza. A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato prioritariamente agli esperti che avranno proficuamente collaborato in precedenza con l'istituzione scolastica.

ART. 2 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati possono presentare apposita domanda entro e non oltre le **ore 12,00 del 22/12/2021** tramite pec - posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail: fgtd02000p@pec.istruzione.it. Avente per oggetto la dicitura: **"Offerta in qualità di esperto psicologo esterno per Progetto "Sportello Psicologico" e il nome del candidato**, corredate dalla

- domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato 1);
- curriculum vitae in formato europeo e copia di documento di identità in corso di validità;
- scheda di valutazione titoli (Allegato 2).

Il presente Bando di gara è reperibile sul sito internet della scuola www.itcdantealighieri.edu.it – sezione Albo Pretorio on line e Amministrazione Trasparente - sottosezione "bandi di gara e contratti".

ART. 3 - VERIFICA DELL'ESECUZIONE E BUON ESITO DEL CONTRATTO

Il Docente, referente del progetto, verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico oltre che la corrispondenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi fissati. Se i risultati dell'incarico non sono conformi a quelli richiesti o del tutto insoddisfacenti, il suddetto Docente, per il tramite del Dirigente scolastico, può chiedere l'integrazione degli stessi entro un certo termine stabilito o risolvere il contratto per inadempienza. Nel caso di risultati parzialmente soddisfacenti il suddetto docente, sempre per il tramite del Dirigente scolastico, può chiedere l'integrazione dei risultati nel termine stabilito e l'Istituto scolastico provvedere, per la parte delle attività prestate ad una parziale liquidazione del compenso stabilito.

ART. 4 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti da parte dei partecipanti, potrà avvenire ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 5 - CONTROVERSIE



Per eventuali controversie relative al Bando, qualora non fosse possibile ricomporle in accordo tra le parti, sarà fatto ricorso al Foro competente per territorio della Scuola.

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:

Il Responsabile del trattamento è il D.S. Salvatore Mininno.

Il Dirigente scolastico

Salvatore Mininno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.39/93

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione alla selezione di esperto esterno (Allegato 1);
- 2) scheda valutazione titoli (Allegato n. 2);