



Dante Alighieri



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing
 Sistemi Informativi Aziendali-Informatica
 Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)
 Turismo
 Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione
 Biotecnologie Sanitarie

Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico

ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E TECNOLOGICO "D. ALIGHIERI" CERIGNOLA
 Prot. 0002324 del 25/02/2022
 VII-6 (Uscita)

Agli Ass. Amm.vi
 Ai Coll. Scolastici
 Al sito Web
 Albo Pretorio

Sede

OGGETTO: Avviso interno personale ATA. Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggio multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso Pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l’avviso prot. 0009707 del 27.04.21, FSE E FDR Apprendimento e socialità;
- Vista** la candidatura n. 1055351 - Avviso n. 0009707 del 27/04/2021-FSE e FDR Apprendimento e socialità con cui sono stati inoltrati n. 9 progetti, riferiti all’Azione 10.2.2A Competenze di base dal titolo “APERTA.....MENTE”;
- Vista** la lettera di autorizzazione del M.I. prot. n. AOODGEFID/17665 del 07/06/2021 indirizzata a questa Istituzione Scolastica;
- VISTA** la delibera n. 13 del 10 maggio 2021 del Collegio dei Docenti di adesione nel P.T.O.F. del progetto in risposta all’Avviso 9707 del 27/04/2021;
- VISTA** la delibera n 14 del 01/12/2021 del Consiglio di Istituto di adesione nel P.T.O.F. del progetto in risposta all’Avviso 9707 del 27/04/2021;
- Vista** la delibera n. 16 del 01/12/2022 di assunzione nel Programma Annuale 2021;
- Viste** le disposizioni per l’attuazione dei progetti finanziamenti PON per la scuola – competenze e ambienti di apprendimento 2014- 2020 circa le modalità di reclutamento del personale ove è espressamente previsto che qualsiasi incarico conferito deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



Dante Alighieri

Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing
 Sistemi Informativi Aziendali-Informatica
 Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)
 Turismo
 Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione
 Biotecnologie Sanitarie

VISTE - le Linee guida “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” e successive integrazioni e modifiche; - il Manuale Operativo Gestione FSE e FDR – Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021; - le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto Il D.Lgs n.165/2001 E SS.MM.II.;

Visto Il regolamento interno per le attività negoziali della Scuola;

Visto Il Piano Triennale dell’offerta Formativa in adozione;

Considerato Che le attività formative da realizzare sono pensate per promuovere iniziative per l’aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti. Esse tengono conto dei punti di forza e delle criticità rilevate nel RAV per poter rispondere ai fabbisogni reali dei discenti e sostenere la scuola nella sua azione di promozione della formazione di ciascun allievo;

VISTO che il progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-44 “APERTA....MENTE prevede lo svolgimento dei seguenti moduli:

SOTTAZIONE	MODULO
COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE	LEGGERE.....CHE PASSIONE
COMPETENZA MULTILINGUISTICA	I SPEAK
COMPETENZA MULTILINGUISTICA	JE PARLE
COMPETENZA IN STEM	SPERIMENTIAMO INSIEME
COMPETENZA DIGITALE	MAKING LAB
COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA	SIAMO PARI
COMPETENZA IMPRENDITORIALE	DIGITAL MARKETING E SOCIAL MEDIA
COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	SPORT PER TUTTI
COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	MUSICA E PAROLE

EMANA

il seguente avviso interno avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai diversi profili professionali ATA:

- 1) Assistenti amministrativi;
- 2) Collaboratori Scolastici



Dante Alighieri

Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing
 Sistemi Informativi Aziendali-Informatica
 Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)
 Turismo
 Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione
 Biotecnologie Sanitarie

disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON - FSE Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020, 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-44 "APERTA....MENTE.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all'attivazione del PON presso questo istituto. Si stabilisce di reclutare **n. 4 collaboratori scolastici e n. 4 assistenti amministrativi**. Le attività si svolgeranno, sia per i collaboratori scolastici sia per l'assistente amministrativo, in orario extrascolastico pomeridiano, nella sede dell'Istituto, presumibilmente nel periodo da marzo a giugno 2022.

SELEZIONE PERSONALE ATA

Il reclutamento avverrà in ottemperanza alle Linee Guida PON PREREQUISITI:

- Contratto a tempo determinato sino al 30 giugno 2022
- Contratto a tempo indeterminato.

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PERSONALE ATA		
Titoli culturali e formativi		
TITOLI		Punti max
Laurea quinquennale punti 6 + voto*		10
Laurea triennale punti 4 + voto*		8
Diploma di secondo grado punti 2 + voto*		6
Attestato di Qualifica professionale (si valuta un solo titolo) *		1
Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS)		4
ESPERIENZE LAVORATIVE		
Corsi di formazione attinente l'attività da svolgere 2 punti per ogni titolo - Max 14 punti		14
Anzianità di servizio nell'attuale profilo di appartenenza FINO Anni 10 (punti 2)		6
DA 11 a 20 anni (punti 4)		
Oltre 20 anni (punti 6)		
Servizio continuativo prestato presso l'ITET "Alighieri" 1 punti per ogni anno fino ad un max 6 punti		6
Esperienze pregresse nei PON (2 punti per ogni anno fino ad un massimo di 5 esperienze)		10
TOTALE		50



Dante Alighieri

Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing
 Sistemi Informativi Aziendali-Informatica
 Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)
 Turismo
 Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione
 Biotecnologie Sanitarie

N.B.: A parità di punteggio prevale la minore età.
 * Si valuta il titolo più alto posseduto

PUNTEGGIO LAUREA

PUNTEGGIO DIPLOMA

Fino a 80/110	0,5	fino a 40/60mi	fino a 67/100mi	0,5
da 81 a 90/110	1	da 41 a 44/60mi	da 68 a 73/mi	1
da 90 a 100/110	1,5	da 45 a 48/60mi	da 74 a 80/100mi	1,5
da 101 a 105/110	2	da 49 a 52/60mi	da 81 a 86/100mi	2
Da 106 a 110/110	3	da 53 a 56/60mi	da 87 a 93/100mi	3
110/110 e Lode	4	da 57 a 60/60mi	da 94 a 100/100mi	4

Tutti i dati personali, di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.lgs n. 101/2018 contenente le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale sulla privacy alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Compiti attribuiti agli assistenti amministrativi all'interno del piano integrato di istituto:

- Acquisire la documentazione amministrativo contabile prevista dalle vigenti norme;
- Effettuare la gestione magazzino (acquisire preventivi di spesa, redigere ordinazioni, caricare e scaricare materiale, provvedere alla tenuta delle scritture specifiche per il PON);
- acquisire la documentazione probatoria di tutti gli impegni di spesa (fatture, verbali, registri di presenza, autocertificazioni, ecc.);
- organizzare i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A.;
- Scansionare tutta la documentazione relativa al progetto e procedere all'archiviazione della stessa secondo istruzioni specifiche dettate dal MIUR;
- Predisposizione degli atti di nomina nei confronti del personale coinvolto nell'attività progettuale;
- Collaborazione diretta con il DS e DSGA;

Compiti attribuiti ai collaboratori scolastici all'interno del piano integrato

- assicurare l'apertura e pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività;
- assicurare la sua presenza in istituto e la vigilanza dello stesso secondo il calendario dei corsi stabilito, di concerto con esperti e tutor;
- collaborare, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON;



Dante Alighieri

Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing
Sistemi Informativi Aziendali-Informatica
Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)
Turismo
Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione
Biotecnologie Sanitarie

- Collaborazione diretta con Il DS e DSGA;

DURATA INCARICO E COMPENSO

L'attività sarà svolta nel periodo **marzo – maggio 2022**.

La prestazione professionale del personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta.

Le ore di attività previste distinte per profilo professionale, sono le seguenti:

QUALIFICA	MONTE ORE MASSIMO DISPONIBILE PER OGNI MODULO	IMPORTO A LORDO STATO
Ass. Amm.vo	18 ore x 9 moduli	€ 19,24
Coll. Scolastico	16 ore x 9 moduli	€ 16,59

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari alla scuola. Nessun interesse od onere sarà corrisposto per i ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base della disponibilità e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno a partire dal mese di Marzo in orario pomeridiano.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione al Dirigente scolastico dell'ITET "D. Alighieri" **entro e non oltre le ore 13:00 del 03 marzo 2022** tramite posta elettronica pec all'indirizzo mail fgtd0200p@pec.istruzione.it o, in alternativa, consegna a mano all'Ufficio protocollo, in busta chiusa (con riscontro di consegna). Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda dovrà riportare la dicitura **"Domanda di partecipazione alla selezione di Personale ATA bando interno Progetto – PON "10.2.2A-FSEPON-PU-2021-44 "APERTA....MENTE"**.

All'istanza di partecipazione (**allegato A**), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati:

- a) Fotocopia di un documento di identità valido con firma del candidato;
- b) Scheda autovalutazione (**Allegato B**) da compilare a cura del richiedente.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, o da un suo delegato, con l'ausilio di una commissione appositamente nominata.

I criteri per la valutazione delle domande sono quelli specificati nelle pagine precedenti. Al termine della valutazione



**Dante
Alighieri**



Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico

SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing
Sistemi Informativi Aziendali-Informatica
Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)
Turismo
Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione
Biotecnologie Sanitarie

delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito dell'istituto <https://www.site.itcdantealighieri.edu.it/>

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- ✓ pervenute oltre i termini previsti;
- ✓ pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- ✓ sprovviste della firma;
- ✓ sprovviste della scheda autovalutazione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Salvatore Mininno.

INFORMATIVA PRIVACY

Il personale ATA avrà il dovere di trattare i dati degli alunni nel rispetto del D.lgs 196/2003e del D.lgs n. 101/2018 contenente le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale sulla privacy alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Mininno

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*