

Patto di corresponsabilità educativa

Gentilissimi Genitori, cari Alunni,

siamo lieti che abbiate scelto questa scuola e avvertiamo come corpo docente la responsabilità di costruire un percorso educativo che permetta di avere una buona cultura di base e al contempo acquisire competenze utili per affrontare il mondo del lavoro e/o quello universitario.

Come da circolare ministeriale n. 110 del 2007, vi sottoponiamo la sottoscrizione del presente Patto Educativo di Corresponsabilità utile a sancire l'impegno reciproco di diritti e doveri.

Necessita richiamare l'impegno di tutti per facilitare il percorso di crescita.

Questo contratto fissa le regole, i comportamenti nonché i ruoli dei tre soggetti attori del processo educativo: docenti, studenti e genitori.

Al di là dell'indirizzo di studio prescelto, la scuola intende far conseguire i seguenti obiettivi formativi:

- crescita globale della persona;
- acquisizione di autonomia e responsabilità personali;
- sviluppo delle capacità logiche e critiche;
- acquisizione di competenze culturali e professionali. Pertanto,

I Docenti si impegnano a:

- considerare i livelli di partenza degli alunni e rispettare i ritmi di apprendimento di ciascuno;
- rendere esplicita agli alunni l'offerta formativa e le fasi del percorso scolastico con l'indicazione di obiettivi, strategie, strumenti di verifica, e criteri di valutazione;
- controllare continuamente l'avvenuta comprensione e l'assimilazione dei contenuti, fornendo ulteriori spiegazioni;
- stabilire con equo anticipo le verifiche scritte previste, comunicando la tipologia e la data agli alunni;
- concordare con gli altri docenti della classe le date per le verifiche scritte, in modo da non svolgerne più di una nello stesso giorno;
- consegnare le verifiche scritte entro quindici giorni dal loro svolgimento;
- non somministrare un'ulteriore verifica, prima che sia stata corretta e restituita la precedente, in modo da permettere agli allievi di capire e di imparare dalle correzioni;
- comunicare le valutazioni (voti o giudizi) delle prove scritte e orali agli alunni e alle famiglie tramite il registro elettronico;
- comunicare tramite la bacheca del registro elettronico la necessità di giustificare con la presenza del genitore;
- verificare e controllare il superamento delle assenze pari al 25% dell'orario annuale personalizzato, come previsto dagli art.li 2 e 14 del D.P.R.122/2009, con comunicazioni formali e periodiche ai genitori, prima del raggiungimento del limite suddetto da parte degli studenti;
- vigilare sul rispetto delle norme introdotte dal Regolamento d'Istituto attuando tutte le strategie educative idonee al caso, qualora se ne presentasse la necessità;
- tenere verso gli alunni un comportamento autorevole, ma, nel contempo, cordiale e disponibile al dialogo, concedendo spazi di ideazione, di proposta e di confronto;
- utilizzare tutti gli strumenti utili per l'approfondimento degli argomenti svolti e per sviluppare l'interesse degli alunni (audiovisivi, laboratori, computer, internet, palestre, uscite didattiche), oltre al libro di testo, il cui utilizzo deve essere ragionato.

I Genitori si impegnano a:

- partecipare attivamente alla gestione democratica della scuola anche attraverso i rappresentanti dei genitori
- collaborare attivamente con i docenti alla condivisione di una comune azione educativa e formativa;
- partecipare agli incontri periodici con i docenti;
- controllare quotidianamente il registro elettronico dello studente per verificarne le assenze ed eventuali comunicazioni dei docenti, circolari e i voti, nonché il superamento delle assenze pari al 25% dell'orario annuale personalizzato, come previsto dagli art.li 2 e 14 del D.P.R.122/2009;
- limitare, ai casi strettamente necessari, le uscite anticipate e gli ingressi in ritardo dei propri figli;
- giustificare i propri figli in caso di superamento di 5 ritardi e 5 assenze, ritirando personalmente le proprie credenziali di accesso al registro elettronico presso la segreteria della Scuola;
- utilizzare i colloqui individuali con i docenti, previo appuntamento;
- risarcire la Scuola per danni arrecati dai propri figli. In caso non si individuano i responsabili il danno verrà

risarcito dai gruppi classe presenti nel reparto e/o ambienti di pertinenza.

Gli Studenti si impegnano a:

- rispettare gli orari scolastici di entrata e di uscita dalla scuola;
- attendere l'arrivo del docente nel cambio delle ore di lezione, rimanendo in classe;
- rispettare l'insegnante, i compagni di classe e tutto il personale della scuola;
- evitare atti di bullismo e cyberbullismo ai sensi della Legge n 70 del 2024;
- rispettare il Regolamento di Istituto;
- avere cura degli ambienti e del materiale scolastico;
- seguire con attenzione le lezioni e svolgere in modo adeguato i compiti assegnati loro per casa;
- frequentare regolarmente le lezioni, limitando le assenze ai soli casi di effettiva necessità;
- in caso di assenza, informarsi delle attività svolte e dei compiti assegnati;
- giustificare le assenze entro il giorno successivo al rientro;
- essere provvisti del materiale necessario al lavoro in classe (libri, quaderni, penne, vocabolari, attrezzature da ginnastica);
- partecipare ai corsi di recupero in caso di segnalazione dei docenti;
- accedere quotidianamente al registro elettronico utilizzando le proprie credenziali;
- espletare compiti alternativi e utili alla comunità scolastica in caso di sospensione con obbligo di frequenza.
- avere un abbigliamento decoroso e rispettoso dell'ambiente scolastico.

L'augurio è di poter collaborare e costruire insieme un proficuo percorso formativo, sembra utile pertanto comunicare gli orari di ricevimento.

Il Dirigente Scolastico Arcuti Maria Silvia riceve il martedì e giovedì, dalle ore 10,00 alle 12,00

La Segreteria è aperta al pubblico i giorni dal lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, e il martedì e il giovedì dalle ore 16,00 alle ore 17,30.

Si comunica inoltre che i Docenti collaboratori del Dirigente sono: i Proff. Michela Carlucci e Caterina Pietrafesa, i quali insieme ai docenti della scuola saranno disponibili per eventuali chiarimenti in merito.

Il Genitore _____

L'alunno/a _____

Il Dirigente Scolastico
Maria Silvia Arcuti