



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali-Informatica Percorso di 2°Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale) Turismo Relazioni Internazionali e Marketing



Circolare n.93

AI DOCENTI DEL PERCORSO DI SECONDO LIVELLO AGLI STUDENTI DEL PERCORSO DI SECONDO LIVELLO AL DSGA AL SITO WEB

Oggetto: Attivazione HELP DESK di ECONOMIA AZIENDALE - alunni del Percorso di Secondo Livello.

Si comunica che a partire dal 30/10/2025 sarà attivo lo sportello di Economia Aziendale per tutti gli studenti del Percorso di Secondo Livello.

Lo sportello didattico è un sevizio di sostegno che la Scuola offre ai propri studenti con interventi finalizzati a:

- migliorare le conoscenze disciplinari;
- migliorare il metodo di studio;
- recuperare ed approfondire argomenti di studio affrontati con i propri insegnanti
- sostenere gli alunni che devono affrontare le prove di accertamento o di riallineamento.

Lo sportello è un'iniziativa spontanea e l'adesione di docenti e studenti è su base volontaria.

L'alunno interessato potrà compilare il modulo di prenotazione, allegato alla presente e inviarlo, entro il giorno precedente alla data di prenotazione, all'indirizzo di posta elettronica di seguito indicato: michelina.demare@itc.dantealighieri.edu.it

Lo sportello sarà attivo tutti i giovedì dalle ore 17:30 alle ore 18:30 e L'intervento didattico avrà una durata massima di 30 minuti per ciascuno studente o piccoli gruppi di studenti.

Gli alunni interessati dovranno essere autorizzati dal docente in servizio che annoterà sul registro elettronico il nominativo dello studente "fuori classe per attività di sportello didattico di Economia Aziendale".

## Il Dirigente Scolastico

Arch. Maddalena di Muccio

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993)



## HELP DESK ECONOMIA AZIENDALE MODULO PRENOTAZIONE

LO/A STUDENTE/SSA				DELLA CLASSE		
		C	HIEDE			
di svolgere	l'attività di sportello	didattico				
	MATERIA	ECONOMIA AZIENDALE				
	ARGOMENTO					
	GIORNO					
	ORARIO	dalle	alle			
Data della richiesta				Firma		